

2025 YILI

# PERFORMANS PROGRAMI

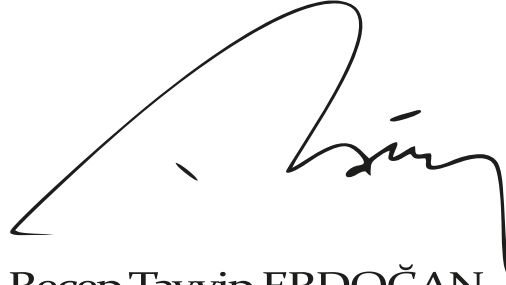


**CANIK**  
**BELEDİYESİ**  
#Geleceğin İncisi



**Mustafa Kemal ATATÜRK**

*Biz bu millete efendi olmaya değil,  
Hizmetkâr olmaya geldik.*



Recep Tayyip ERDOĞAN



**Recep Tayyip ERDOĞAN**  
**Cumhurbaşkanı**





**Halit DOĞAN**  
**Samsun Büyükşehir Belediye Başkanı**



SAMSUN HARİTASI



# İÇİNDEKİLER

<b>BAŞKANIN SUNUŞU</b> .....	<b>1</b>
<b>MECLİS ÜYELERİMİZ</b> .....	<b>2</b>
<b>1. GENEL BİLGİLER</b> .....	<b>3</b>
<b>1.1. YASAL DAYANAK</b> .....	<b>3</b>
1.1.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu .....	3
1.1.2. 5393 Sayılı Belediye Kanunu.....	3
<b>1.2. ORGANİZASYON YAPISI</b> .....	<b>9</b>
1.2.1. Organizasyon Şeması.....	9
<b>1.3. İNSAN KAYNAKLARI</b> .....	<b>10</b>
1.3.1. Cinsiyete göre dağılım .....	111
1.3.2. Eğitim durumuna göre personel yapısı.....	112
<b>1.4. FİZİKİ KAYNAKLAR</b> .....	<b>122</b>
1.4.1. Yerleşke Durumu.....	122
1.4.2. Araç ve İş Makineleri .....	144
1.4.3. Teknolojik Durum.....	166
<b>2. AMAÇ VE HEDEFLER</b> .....	<b>188</b>
<b>3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>199</b>
3.1. Misyon .....	199
3.2. Vizyon .....	20
3.3. Temel Değerler .....	21
<b>4. PERFORMANS TABLOLARI</b> .....	<b>22</b>
<b>5-TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU</b> .....	<b>77</b>
<b>6- PERFORMANS TABLOLARI(PERFORMANS HEDEFİ BAZINDA)</b> .....	<b>78</b>
<b>7-FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO</b> .....	<b>84</b>



## BAŞKANIN SUNUŞU

*Değerli Hemşehrilerim,*

*Kamu kurumları ve özellikle de yerel yönetimler, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun getirdiği Stratejik Yönetişim anlayışıyla çalışmalarını yürütmektedir. Bu bağlamda, kurum ve kuruluşlar kaynaklarını etkin ve verimli kullanabilmek için stratejik yönetim anlayışının birer parçası olan stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme çalışmalarını yapmaktadırlar. Performans esaslı bütçeleme, kaynaklarının amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü ve değerlendirmesi yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını tespit eden ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir. Bu sürecin temel bir dokümanı olan Performans Programı ise, bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programı ifade etmektedir.*

*Performans programları aracılığı ile belediyemizin temel politika hedefleri ve bu hedefleri yaşama geçirecek kaynak çerçevesi arasında bağ kurulmakta, bu şekilde kaynaklarımızın stratejik önceliklere göre tahsisi ve kullanımı sağlanmaya çalışılmaktadır. Belediyemiz için hazırlanmış olan 2025-2029 Stratejik Planının bütünleyici halkası olan 2025 Performans Programı çalışmalarında harcama birimlerinin 2025 yılı için öngördükleri faaliyetlerinden, stratejik plandaki amaç ve hedeflere uygunlukları tespit edilenler, uygulamaya konulacak faaliyetler olarak belirlenmiştir. Bu amaçlar doğrultusunda, kaynaklarımızın tahsisini ve kullanılmasını sağlayarak, performans göstergelerimiz ile hedeflerimize ulaşmayı sürdüreceğiz.*

**İBRAHİM SANDIKÇI**  
**CANİK BELEDİYE BAŞKANI**

## MECLİS ÜYELERİMİZ



**İbrahim SANDIKÇI**  
Ak Parti Canik Belediye Başkanı



**Muzaffer EMUCE**  
Ak Parti



**Nurullah HEKİMOĞLU**  
Ak Parti



**Nihat GÖNAN**  
Ak Parti



**Melek KUBALAS ERTAŞ**  
Ak Parti



**Ali ALPER**  
Ak Parti



**Vedat ÖZ**  
Ak Parti



**Ahmet MALKOÇ**  
Ak Parti



**Hasan MERAL**  
Ak Parti



**Fatih ÖZTÜRK**  
Ak Parti



**Hüseyin ELER**  
Ak Parti



**Reşat ETLİ**  
Ak Parti



**Hasan ASLANTÜRK**  
Ak Parti



**Fatma DONBAY**  
Ak Parti



**Yusuf CENİKLİOĞLU**  
Ak Parti



**Gılay KORUCU**  
Ak Parti



**Adem MEMİŞ**  
MHP



**Mahmut LİVAOĞLU**  
MHP



**Hakan AKBULUT**  
MHP



**Omer YAZGI**  
MHP



**Hikmet ŞİMŞEK**  
MHP



**Cemil GÜNGÖR**  
MHP



**Murat ERAL**  
CHP



**Hasan İNCE**  
CHP



**Pınar SEYREK**  
CHP



**Barbaros YORUK**  
CHP



**Hale GÜNAYDIN**  
CHP



**Zülfiyar ALI TEKE**  
YRP



**Kerim AKDENK**  
YRP



**Hatice ÖRS**  
YRP



**Mustafa Yunus GONCA**  
YRP



**Murat MARAP**  
YRP

# 1. GENEL BİLGİLER

## 1.1.YASAL DAYANAK

### 1.1.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

#### ***Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme (Madde:9):***

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.”

### 1.1.2. 5393 Sayılı Belediye Kanunu

#### ***Stratejik plân ve performans programı***

**Madde 41-** Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

### ***Belediye bütçesi***

**Madde 61-** Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.

Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır.

Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

### ***Bütçenin hazırlanması ve kabulü***

**Madde 62-** Belediye başkanı tarafından hazırlanan bütçe tasarısı eylül ayının birinci gününden önce encümene sunulur ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı belediye bütçe tahminlerini konsolide eder ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere eylül ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığına bildirir. Encümen, bütçeyi inceleyerek görüşüyle birlikte kasım ayının birinci gününden önce belediye meclisine sunar.

Meclis bütçe tasarısını yılbaşından önce, aynen veya değiştirerek kabul eder. Ancak, meclis bütçe denkliliğini bozacak biçimde gider artırıcı ve gelir azaltıcı değişiklikler yapamaz. Kabul edilen bütçe, malî yılbaşından itibaren yürürlüğe girer.

### ***Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri (mad.38/b)***

Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre Belediyemize verilen temel görev ve yetkiler aşağıdaki maddelerde sıralanmıştır.

### ***Belediyenin görev ve sorumlulukları***

**Madde 14-** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden

inşa edebilir.(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

### **Belediyenin yetkileri ve imtiyazları**

**Madde 15-** Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsil edilen doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

#### **Belediyeye tanınan muafiyet**

**Madde 16-** Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

#### **Yurt dışı ilişkileri**

**Madde 74-** Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.

Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden İçişleri Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

#### **Diğer kuruluşlarla ilişkiler**

**Madde 75-** Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) (Değişik: 12/11/2012-6360/19 md.) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak



hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

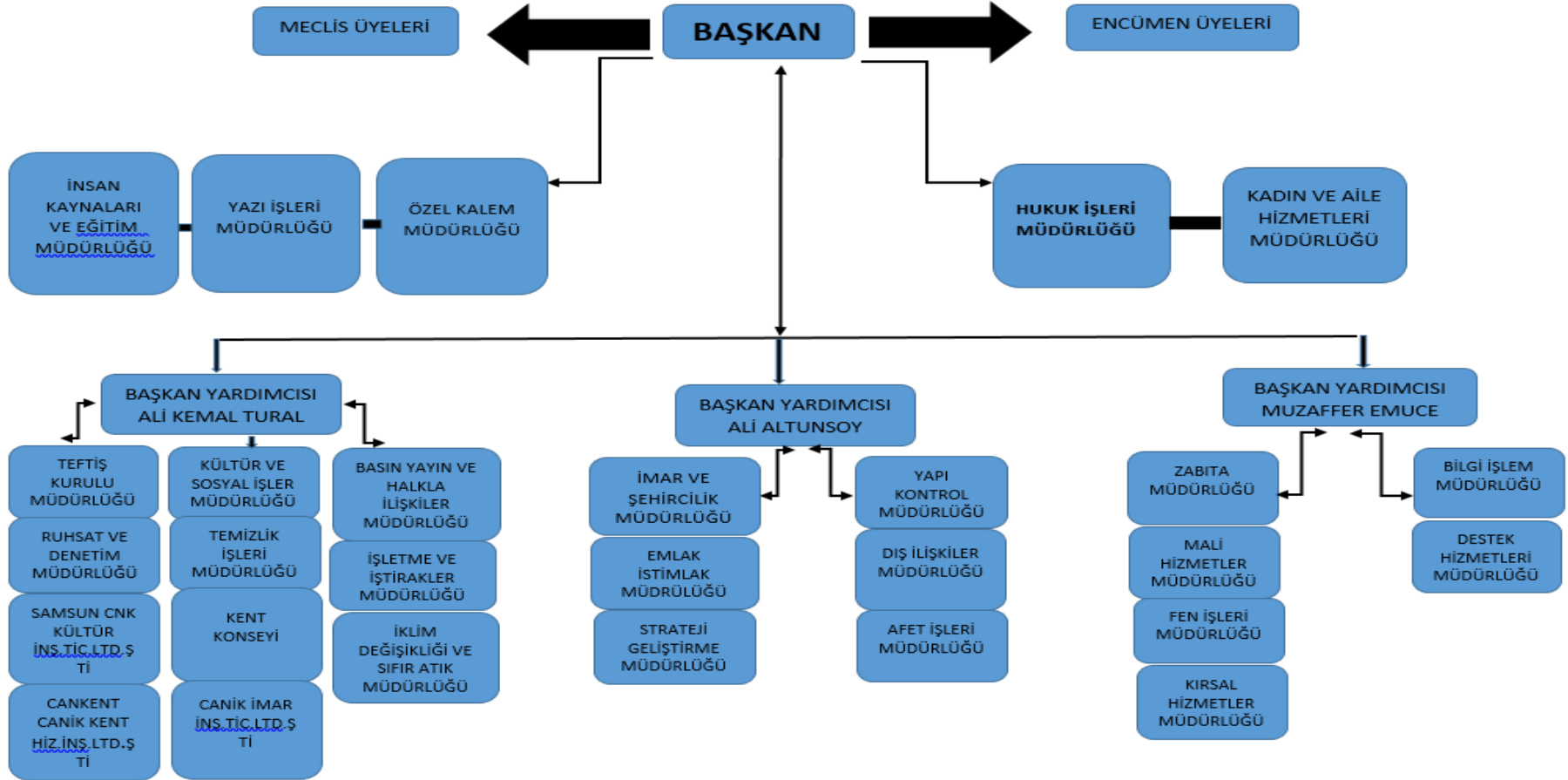
d) Kendilerine ait taşınmazları, aslı görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/19 md.) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cmleri ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların yesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

## 1.2. ORGANİZASYON YAPISI

### 1.2.1. Organizasyon Şeması



### 1.3. İNSAN KAYNAKLARI

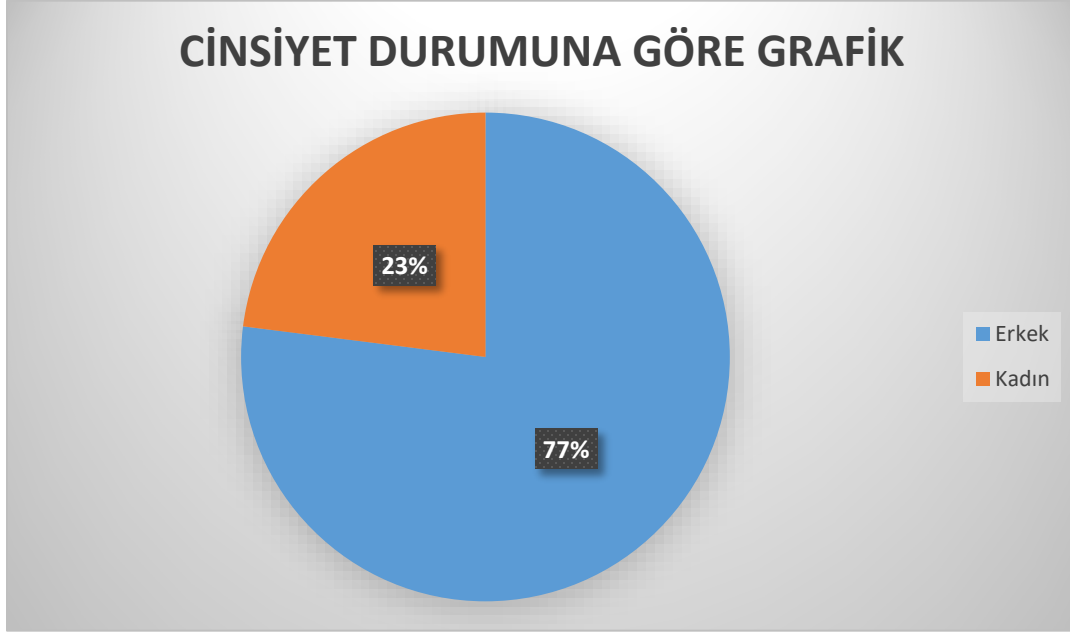
Canik Belediyesi'nde çalışan personel; memur kadrolu işçi ve sözleşmeli personel statülerinden oluşmaktadır.

Belediyemizde norm kadro durumuna göre dolu kadrolar sınıf ve unvan durumuna göre tabloda gösterilmiştir.

S.NO	SNF	UNVAN	Kadro Sayısı
1	G.İ.H.	BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	2
2	G.İ.H.	MÜDÜR	10
3	G.İ.H.	ŞEF	6
4	G.İ.H.	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	3
5	G.İ.H.	MUHASEBECİ	1
6	G.İ.H.	MEMUR	6
7	G.İ.H.	EĞİTMEN	9
8	G.İ.H.	ZABITA MEMURU	5
9	A.H.	AVUKAT	2
10	T.H.S.	EKONOMİST	1
11	T.H.S.	MÜHENDİS	7
12	T.H.S.	MİMAR	3
13	T.H.S.	TEKNİKER	12
14	T.H.S.	TEKNİSYEN	9
15	T.H.S.	PROGRAMCI	9
16	T.H.S.	ŞEHİR PROGRAMCISI	1
<b>TOPLAM</b>			<b>86</b>

### 1.3.1.Cinsiyete göre dağılım

Belediyemizde 2024 yılında görev yapan 348 personelin cinsiyet durumuna göre dağılımı yapıldığında 79 kadın, 269 erkek personel hizmet vermektedir. Aşağıda sunulan grafikte personelimizin cinsiyetlerine göre yüzdesel durumu gösterilmiştir.

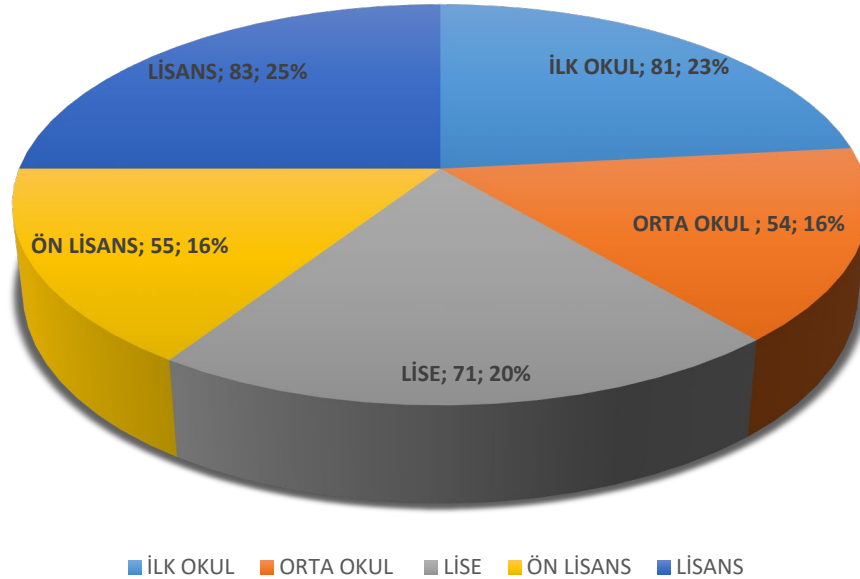


### 1.3.2.Eğitim durumuna göre personel yapısı

Belediyemizde 2024 yılında görev yapan 348 personelin eğitim durumuna göre dağılımı aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak verilmiştir.

ÜNVAN	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön lisans	Lisans	Toplam
Memur	-	-	10	30	40	80
S. Memur	-	-	-	-	5	5
İşçi	81	54	61	25	42	263
<b>Toplam</b>	<b>86</b>	<b>55</b>	<b>72</b>	<b>56</b>	<b>89</b>	<b>348</b>

## EĞİTİM DURUMUNA GÖRE



### 1.4. FİZİKİ KAYNAKLAR

#### 1.4.1 Yerleşke Durumu

Belediyemizin mevcut durumun da sahip olduğu binalar ve kullanım amaçlarına ait bilgiler aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

SIRA NO	TESİSLER	ADRES	KULLANIM AMACI
1	BELEDİYE BİNASI	KARŞIYAKA MAHALLESİ	BELEDİYE HİZMET BİNASI
2	SEZAİ KARAKOÇ CANIK KÜLTÜR MERKEZİ	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	DÜĞÜN, NİŞAN ORGANİZASYONLARI, KONFERANS VE SEMİNER
3	MUHSİN YAZICIOĞLU KÜLTÜR MERKEZİ	YAVUZSELİM MAHALLESİ	DÜĞÜN, NİŞAN ORGANİZASYONLARI
4	MEŞE TESİSLERİ	HASKÖY MAHALLESİ	DÜĞÜN SALONU, RESTORAN, KAFE
5	ENGELSİZ KAFE	KUZAY YILDIZI MAHALLESİ	KAFETERYA
6	HANİMELİ KAFE	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	KAFETERYA
7	HASAN DOĞAN SPOR SALONU	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI

8	ŞEHİT HALİL İBRAHİM YILDIRIM HALI SAHA	ATATÜRK MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
9	ŞEHİT TAYFUN PEKEL HALI SAHA	HACİSMAİL MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
10	ŞEHİT RÜSTEM RESUL PERÇİN HALI SAHA	İKİYÜZEVLER MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
11	ŞEHİT ÖZGÜR KABASAKAL HALI SAHA	TEKNEPINAR MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
12	ŞEHİT MUTLUCAN KILIÇ HALI SAHA	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
13	DERELER YİD HALISAHA	ATATÜRK MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ, SPOR OKULLARI
14	ŞEHİT CENNET YİĞİT EĞİTİM KÜLTÜR VE SPOR TESİSİ	İKİYÜZEVLER MAHALLESİ	SPOR FAALİYETLERİ
15	SÜMEYYE HANIM KONAĞI	DÜVECİK MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
16	HATİCE HANIM KONAĞI	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
17	DİLŞAD HATUN HANIMLAR KONAĞI	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
18	ŞEHİT AYŞE AYKAÇ HANIMLAR KONAĞI	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
19	MÜMİNE HANIM KONAĞI	DEVGERİŞ MAH.	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
20	ZÜBEYDE HANIM KONAĞI	HASKÖY MAH.	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
21	HAYME ANA HANIM KONAĞI	ULUDAĞ MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
22	RAHİME BİRİNCİ HANIM KONAĞI	KUZEY YILDIZI	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
23	BALA HATUN HANIM KONAĞI	GAZİOSMANPAŞA MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
24	TENZİLE HANIM KONAĞI	KARŞIKAYA MAHALLESİ	SIBYAN SINIFI, EL SANATLARI OKULU
25	HACİSMAİL BİLGİ EVİ	HACİSMAİL MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
26	ŞEHİT İLHAN VARANK EĞİTİM MERKEZİ	BELEDİYE EVLERİ MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
27	ŞEHİT TAYYİP OLÇOK GENÇLİK MERKEZİ	BELEDİYE EVLERİ MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ

28	ŞEHİT SEVGİ YEŞİLYURT AİLE OKULU VE EĞİTİM MERKEZİ	BELEDİYEVLERİ MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
29	ZAMBAK SIBYAN OKULU	BELEDİYEVLERİ MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
30	CANİK İLÇE KÜTÜPHANESİ VE ETÜT MERKEZİ	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
31	CANİK ÖZDEMİR BAYRAKTAR KEŞİF KAMPÜSÜ	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	EĞİTİM ÖĞRETİM TESİSİ
32	CAMEK MOBİLYA ATÖLYESİ	KARŞIYAKA MAHALLESİ	EĞİTİM TESİSİ
33	1071'DEN 15 TEMMUZ'A DESTANLAR MÜZESİ	BELEDİYEVLERİ MAHALLESİ	MÜZE
34	OYUNCAK MÜZESİ	BELEDİYEVLERİ MAHALLESİ	MÜZE
35	CANİK TERS EV	HASKÖY MAHALLESİ	MÜZE
36	KUZEY YILDIZI SOSYAL YAŞAM MERKEZİ	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	İŞ MERKEZİ
37	ŞEHRİ CANİK KONAĞI	KUZEY YILDIZI MAHALLESİ	İŞ MERKEZİ
38	TENZİLE HANIM KONAĞI – ZEMİN KAT	KARŞIYAKA MAHALLESİ	İŞ MERKEZİ

#### 1.4.2 Araç ve İş Makineleri

Belediyemiz toplam 63 araç ve araç ekipman listesi kullanıldığı hizmet alanı ve müdürlük olarak tablolarda tasnif edilmiştir.

BELEDİYEMİZE AİT ARAÇ VE İŞ MAKİNALARINA AİT BİLGİLER			
S.N.	ARAÇ CİNSİ	ARAÇ MARKASI	KULLANAN MÜDÜRLÜK
1	ÇİFT KABİN PICKUP	FORD	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	ÇİFT KABİN PICKUP	MİTSubİSHİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3	SEPETLİ VİNÇ (BOM)	ISUZU	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
4	ÇEKİCİ (TIR)	MERCEDES	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	LOWBED	ÖZGÜL DORSE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
6	DAMPER DORSE	ÖZGÜL DORSE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
8	ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
9	PANELVAN	CİTROEN	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES - AROCS	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
11	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES - AROCS	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

12	SU TANKERİ	BMC	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
13	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
14	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
15	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
16	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
17	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
18	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES - AROCS	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
19	DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES - AROCS	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
20	LODER 320	LODER 320	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
21	BEKO LODER	BEKO LODER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22	BEKO LODER	BEKO LODER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
23	KAZICI-YÜKLEYİCİ	BEKO LODER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
24	BEKO LODER	BEKO LODER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
25	MİNİ YÜKLEYİCİ	MİNİ BEKO LODER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
26	EKSKAVATÖR - PALETLİ (NORMAL BOM)	ESKAVATÖR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
27	EKSKAVATÖR - PALETLİ (NORMAL BOM)	ESKAVATÖR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
28	GREYDER	GREYDER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
29	GREYDER	GREYDER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
30	GREYDER	GREYDER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
31	SİLİNDİR	SİLİNDİR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
32	PALETLİ LODER - KEPÇE	PALETLİ LODER - KEPÇE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
33	PALETLİ DOZER	PALETLİ DOZER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
34	PALETLİ DOZER	PALETLİ DOZER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
35	SİLİNDİR	SİLİNDİR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
36	ESKAVATÖR	ESKAVATÖR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
37	KAZICI YÜKLEYİCİ	KAZICI YÜKLEYİCİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
38	YÜKLEYİCİ	FORKLİFT	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
39	YOL SÜPÜRME ARACI	MİTUBİŞİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
40	VAKUMLU YOL SÜPÜRME ARACI	ERDEMLİ HI-VAC 4020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
41	ÇİFT KABİN TRANSİT	FORD	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
42	FORD TRANSİT	FORD	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
43	TIR	MERCEDES	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
44	TIR DORSESİ	ÖZGÜL DORSE	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
45	ÇİFT KABİN PICKUP	MİTUBİŞİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
46	TRANSİT	FORD	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
47	KAMYON	MERCEDES	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
48	KAMYON	IVECO	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
49	KAMYON	MERCEDES	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
50	BÜYÜK ÇÖP KAMYONU	MERCEDES	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
51	BÜYÜK ÇÖP KAMYONU	MERCEDES	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
52	BÜYÜK ÇÖP KAMYONU	MERCEDES	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
53	BÜYÜK ÇÖP KAMYONU	FORD CARGO	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



54	KÜÇÜK ÇÖP KAMYONU	ISUZU	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
55	KÜÇÜK ÇÖP KAMYONU	ISUZU	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
56	KÜÇÜK ÇÖP KAMYONU	ISUZU	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
57	KÜÇÜK ARAZÖZ	MERCEDES	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
58	BEKO LODER	BEKO LODER	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
59	MİNİ YÜKLEYİCİ	MİNİ BEKO LODER	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
60	FORD TRANSİT	FORD	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
61	FORD TRANSİT	FORD	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
62	ÇİFT KABİN PICKUP	MİTSubİSHİ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
63	TRANSİT	VOLKSWAGEN	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

### 1.4.3. Teknolojik Durum

Canik Belediyesinin sahip olduğu bilişim araç gereçlerinin müdürlük ve birimlere göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Belediye'nin amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; Canik Belediye Başkanlığı'nın bütününe yaptığı katkının bilinciyle, kurum bünyesinde ihtiyaç duyulan ve bilgi sistemleri marifetiyle sağlanabilecek her konuda gerekli bilginin, doğru, istenilen düzey, nitelik ve zamanında elde edilmesi amacıyla ilgili sistemlerin verimli bir biçimde çalışmasını sağlamaktan, Belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm donanımları koordine etmek ve verimli bir şekilde uygulamasını yapmak ve yaptırmaktan, Belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamaktan, gerekli konularda sistem analizi, program yazımı ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını, bilgi sistemlerine ilişkin alınan geliştirme ve yatırım kararlarının uygulamaya geçirilmesini sağlamaktan sorumludur.

Belediyemiz tüm müdürlükleri gerçekleştirdiği hizmetlerde daha etkin daha hızlı hizmet sunmak adına belediyemiz teknolojik kaynakları tablolar halinde sunulmuştur.

S.N.	Müdürlükler	All in One PC	Yazıcı/Tarayıcı	Dizüstü Bilgisayar	Kasa	Monitör
1	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3	2	0	1	3
2	Mali Hizmetler Müdürlüğü	4	3	0	1	1
3	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	0	1	0	1	1
4	Basın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	1	0	5	6
5	Hukuk İşleri Müdürlüğü	2	2	0	0	0
6	İnsan ve Eğitim Müdürlüğü	1	1	1	1	1
7	Yazı İşleri Müdürlüğü	4	2	0	0	0
8	Özel Kalem Müdürlüğü	3	2	0	0	0
9	Yapı Kontrol Müdürlüğü	9	1	1	1	1
10	Fen İşleri Müdürlüğü	5	2	4	2	2
11	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2	1	1	3	3
12	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3	1	0	0	0
13	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	3	1	1	0	0
14	Kadın Aile ve Sosyal Hiz. Müdürlüğü	4	3	0	3	3
15	Temizlik İşleri Müdürlüğü	3	1	0	0	0
16	Bilgi İşlem Müdürlüğü	2	2	1	3	7
17	Zabıta İşleri Müdürlüğü	5	1	0	0	0
18	Emlak Vergi Şefliği	9	11	0	3	5
19	AR-GE Birimi	2	1	0	0	0
20	Danışma-çözüm merkezi	2	2	0	0	0
21	Arşiv	1	4	0	1	1
22	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1	1	0	2	2
<b>TOPLAM</b>		<b>70</b>	<b>46</b>	<b>9</b>	<b>27</b>	<b>36</b>

## 2. AMAÇ VE HEDEFLER

Amaçlar kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir. Amaçlar, kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade eder.

Hedefler, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebilmektedir ve planımızda da bu uygulanmıştır.

Hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gereklidir. Performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılır. Bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilebilmektedir.

Stratejiler, kuruluşun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. Etkili stratejiler olmaksızın amaç ve hedeflere ulaşmak mümkün değildir. Stratejiler belirlenirken kuruluşumuzun kaynakları ve farklı alanlardaki yetkinliği göz önünde bulundurulmuştur. Strateji ve hedeflerin karşılıklı uyumu kontrol edilmiştir.

### A.1- KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK

H.1.1 İnsan kaynaklarının bilgi birikimlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.

H.1.2 Mali Yönetim Yapısı Güçlendirilecektir.

H.1.3 Tasarruf ve şeffaflık yapısı güçlendirilecektir.

H.1.4 Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.

### A.2- TOPLUMSAL, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAPIYI GELİŞTİRMEK

H.2.1 Dezavantajlı kesimlere destek olmak

H.2.2 Kültürel ve sanatsal olarak ilçemizdeki bilinç artırılacak, önemli konularda farkındalık oluşturulacak

H.2.3 Eğitim ve istihdama katkı sağlamak

H.2.4 Spor alanları ve teşvikleri ile halkın spora bakışı değiştirilecektir

### A.3- DOĞA VE ÇEVRE DOSTU CANIK

H.3.1 Yeşil alanlar korunacak ve artırılacaktır

H.3.2 Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.

H.3.3. Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak Amacıyla Çevre Kirliliğinin Azaltılması, Önlenmesi ve Atık Yönetimi Kapsamında Çalışmaları Gerçekleştirmek

H.3.4 İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak

### A.4- GÜÇLÜ BİR KENT YAPISI OLUŞTURMAK

H.4.1 Modern Üstyapı Projelerini Oluşturmak

H.4.2 Modern Altyapı Projelerini Oluşturmak

H.4.3 Paydaşlarımızla Birlikte Karar Alma Süreçlerini Geliştirmek

## 3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

### 3.1. Misyon

**Kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak eşit ve adaletli, ilkeli, kaliteli, güvenilir, şeffaf, çalışkan, katılımcı, çözüm odaklı hizmetler üreten, kültürel mirasını ve tarihini koruyan, ulaşılabilir, sağlıklı ve refah içerisinde yaşanabilir bir ilçe oluşturmak.**

Misyon bir belediyenin var oluş sebebidir. Belediyenin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Stratejik plana temel teşkil eden misyon bildirim, belediyenin sunduğu tüm hizmetler ile gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır.

Belediyeler, belde ve belde halkının ortak nitelikteki medeni ihtiyaçlarını karşılayabilmek amacıyla kurulmuş kamu tüzel kişilikleridir. Gelişen ve değişen dünyamızda insanlarımızın ve şehirlerimizin ihtiyaçları hızla değişmekte ve çeşitlenmektedir. Ekonomik ve sosyal gelişmeye paralel olarak temel ihtiyaçları karşılanan toplumda yeni talepler ortaya çıkmaktadır. Belediyeler, belde ve belde halkının ortak ihtiyaçlarını karşılamak için hizmet veren kuruluşlar olarak, kentin gelişimini ve kent insanının ihtiyaçlarını sağlıklı ve sürdürülebilir biçimde karşılamak zorundadırlar.

Belediyeler, şehirlerin planlanmasından imara uygun yapılaşmasının sağlanmasına; su, kanal, yol gibi alt yapı hizmetlerinden, park, otopark, oyun parkı, spor alanları ve tesisleri gibi toplumsal yaşam için zorunlu olan donatı alanlarına; halkın sağlığı için işyeri denetimlerinden, toplumsal nizam için gerekli önlemleri almaya; beldenin temizliğinin sağlanmasından, çevrenin korunmasına; ihtiyaç sahiplerine sosyal yardımlarda bulunmaktan, kültürel faaliyetlerin organize edilmesine kadar çok değişik alanlarda hizmet vermekle yükümlüdür. Bu görevlerinin yanı sıra 5393 sayılı Belediye Kanunu ile yeni görev ve yetkiler de belediyelere verilmiştir. Acil yardım, kurtarma, ambulans, şehir içi trafik, turizm, tanıtım, okul öncesi eğitim, devlete ait okulların bakım, onarım ve araç gereç ihtiyaçlarının karşılanması, sağlık tesisleri, kültürel ve tabiat varlıklarının korunması gibi hizmetlerin yanı sıra “ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi” gibi ekonomik kalkınma ile ilgili görev ve yetkiler de verilmiştir.

Belediyelerin görev ve yetkilerine bakıldığında, bir insanın doğumundan ölümüne kadar geçen süre içerisindeki her aşamasında belediyelere sorumluluk yüklendiği görülmektedir. Dolayısıyla belediyeler kentlerin gelişimi ve kentte yaşayanların ortak ihtiyaçlarının karşılanması hususunda stratejik öneme sahip kurumlardır.

Belediyelerimizin bu görevleri etkin biçimde yerine getirmeleri, kenti, huzur ve refah içerisinde yaşanan bir yerleşim birimi haline getirir. Bu sebeple Canik Belediyesi, Canik’in huzur ve refah içerisinde yaşanan bir şehre dönüştürülmesini kendisinin misyonu olarak kabul etmektedir.

### 3.2. Vizyon

**Bilgiyi, finansı, insan kaynaklarını ve zamanı doğru yöneten bir anlayışla, insana ve çevreye duyarlı, yüksek yaşam kalitesini sağlamış, örnek, marka bir ilçe olmaktır.**

Vizyon belediyenin geleceğini sembolize eden genel amacdır. Vizyon bildiri, stratejik planın kapsadığı zaman diliminin de ötesinde, uzun vadede belediyenin gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtmalıdır.

Belediyeler belde ve belde halkına hizmet için kurulmuş kamu tüzel kişilikleri oldukları için beldeye ve belde halkına yönelik hizmetler sunmaktadırlar. Dolayısıyla, belediyeler için kalite, belde ve belde halkına sunulacak hizmetlerin istenilen özelliklere sahip olmasıdır. Burada kalite kavramındaki etkinlik, verimlilik ve zamanında sunumunun önemi de göz önünde bulundurulması gerekmektedir. Bu açıdan bakıldığında belediyeler için kalite; belde ve belde halkına yönelik hizmetlerin kendilerinden beklenen özellikleri taşıyan, etkin ve verimli biçimde ve zamanında üretilen ürün veya hizmet olmalarını gerektirmektedir.

Bir belediye hizmetinin hizmete bağlı özellikleri tamamen taşıması, etkin, verimli ve zamanında üretilmesi de yeterli değildir. Bu hizmetin aynı zamanda vatandaşı memnun edecek biçimde sunulması da önem arz etmektedir. Vatandaşın belediye hizmetlerinden beklentisi her geçen gün nitelik ve nicelik yönünden artmaktadır. Artık sadece daha fazla hizmet değil, daha kaliteli hizmet talep edilmektedir. Canik Belediyesi, Canik halkının belediyeden beklediği

hizmetleri kaliteli, verimli, etkin biçimde gerçekleştirmeyi ve bu çalışmalarıyla da diğer kurum ve kuruluşlara örnek olmayı kendisine vizyon olarak belirlemiştir.

### 3.3. Temel Değerler

- Kültürel, sosyal, sportif ve sanatsal alanda öncü belediyecilik
- Kaliteli, verimli ve çözüm odaklı hizmet
- Kamu kaynaklarını israf etmeden asli önceliklere yönelen bir anlayış
- Ortak akli önemseyen bir yönetim vizyonu
- Şehrin tüm katmanlarıyla uyumlu çalışma
- Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı
- Yüksek yaşam kalitesi ve sürdürülebilir büyümeyi sağlamak
- Şeffaf denetlenebilir, hesap verebilir ve güvenilir bir yönetim misyonu
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımı
- Doğaya, çevreye, insana ve kültürel mirasa saygı
- Hızlı ve kaliteli hizmet sunumu
- Günü değil, geleceği kurtaran projeler
- Aidiyet ekseninde ortak bir ilçe kültürü
- Yönetimde adalet, temsilde liyakat

## 4-PERFORMANS TABLOLARI

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan kaynaklarının bilgi birikimlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.1.1.1 Eğitim İhtiyaçlarının Analizinin Tespit Edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b> <i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan kaynaklarının bilgi birikimlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.1.1.2. Personelin Çeşitli Konularda Eğitim Alması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Birimi
<b>Açıklamalar</b> <i>03.05.09.03 Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri kodundan 70.000,00 TL, 03.05.01.90 Müteahhitlik giderleri kodundan 170.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	240.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>240.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan kaynaklarının bilgi birikimlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.1.2.1 Canik Belediyesi çalışanlarının tamamının özlük işlemlerinin takibi ve geliştirilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b> <i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan kaynaklarının bilgi birikimlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.1.2.2 Hizmet alımı şeklinde çalıştırılan personelin iş ve işlerinin takibi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b> <i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>		<b>Canik Belediyesi</b>		
<b>Amaç</b>		Kurumsal kapasiteyi geliştirmek		
<b>Hedef</b>		İnsan kaynaklarının bilgi birikimlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.		
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	PG.1.1.1.Hizmet içi eğitim verilen personel sayısı	105	123	150
2	PG 1.1.2. Özlük dosya sayısı		200	210
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2025</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.1.1.1.1.Eğitim ihtiyaç analizinin tespit edilmesi	0,00		0,00
2	F.1.1.1.2.Personel in çeşitli konularda eğitim alması	240.000,00		240.000,00
3	F.1.1.2.1.Canik Belediyesi alışanlarının tamamının özlük işlemlerinin takibi ve geliştirilmesi	0,00		0,00
4	F.1.1.2.2 Hizmet alımı şeklinde çalıştırılan personelin iş ve işlerinin takibi	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>240.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>240.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>		<b>Canik Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>		Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.	
<b>Faaliyet Adı</b>		F.1.2.1.1.Mükellef tarama sistemini kurmak	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>		Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>			
Tarama ekibi oluşturulması ve dönem içerisinde belirlenmiş araçlar ile mahalle bazında tarama faaliyetleri gerçekleştirilecektir 03.02.03.02 Akaryakıt alım giderleri kodundan 80.000,00 TL harcama yapılması öngörölmüştür.			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		80.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>80.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.2.1.2. Tebligat işlemlerinin yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Bütçemizin 03.05.02.01 Posta Giderleri hizmetleri kodundan 180.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>180.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.2.1.3.İç kontrol sistemin geliştirilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğüne
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.2.1.4. E-Belediye (mali) uygulamaların etkin kullanımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.05.01.90 Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler kodundan 50.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.2.2.1.Bütçe kararname ve Kesin hesabın hazırlanarak yayımlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.02.01.05 Baskı ve Cilt Giderleri Kodundan 10.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.2.2.2 Performans programını konsolide edip hazırlamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğüne
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.2.2.3 Faaliyet raporlarını konsolide edip hazırlamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğüne
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.2.2.4 Uyum eylem planı çalışmalarının takibi ve yenilerinin hazırlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğüne
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>			
<b>Amaç</b>	A.1.KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK			
<b>Hedef</b>	Mali yönetim yapısını güçlendirmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	PG.1.2.1.Tahsilatın Tahakkuka oranı	93%	95%	93%
<b>Açıklama</b>				
2	PG.1.2.2.Yayınlanan rapor ve program sayısı	5	5	5
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2025 Yılı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.1.2.1.1 Mükellef tarama sistemini kurmak	80.000,00		80.000,00
2	F.1.2.1.2.Tebliğat işlemlerinin yapılması	180.000,00		180.000,00
3	F.1.2.1.3. İç kontrol sisteminin geliştirilmesi	0,00		0,00
4	F.1.2.1.4.E-Belediye (mali) uygulamalarının etkin kullanımı	50.000,00		50.000,00
5	F.1.2.2.1.Bütçe kararname ve Kesin hesabın hazırlanarak yayımlanması	10.000,00		10.000,00
6	F.1.2.2.2.Performans programının hazırlanarak yayımlanması	0,00		0,00
7	F.1.2.2.3.Faaliyet raporunun hazırlanarak yayımlanması	0,00		0,00
8	F.1.2.2.4. Uyum eylem planı çalışmalarının takibi ve yenilerinin hazırlanması	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>320.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Canik Belediyesi
Performans Hedefi	Tasarruf ve Şeffaflık Yapısı Güçlendirilecektir.
Faaliyet Adı	F.1.3.1.1.Alım süreçlerinde Tasarruf tedbirleri kalemlerinin kontrolleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Canik Belediyesi
Performans Hedefi	Tasarruf ve Şeffaflık Yapısı Güçlendirilecektir.
Faaliyet Adı	F.1.3.2.1. Meclis faaliyetlerini şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Maliyet Gerektirmeyen Faaliyet</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Tasarruf ve Şeffaflık Yapısı Güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.3.2.2.Meclis çalışmaları için dijital arşiv oluşturmak ve bilgiye kolay erişimi sağlamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.05.01.90 Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler kodundan 70.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>70.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Tasarruf ve Şeffaflık Yapısı Güçlendirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.3.2.3. Başkanlık faaliyetlerini halka açıklamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.06.02.01 Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler kodundan 100.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>			
<b>Amaç</b>	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek			
<b>Hedef</b>	Tasarruf ve Şeffaflık Yapısı Güçlendirilecektir.			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	PG.1.3.1.Sağlanan tasarruf kalemlerinin cari yıl bütçe içindeki payı(%)		%9	%10
2	PG.1.3.2. Halka açıklanan işlem sayısı(Adet/Yıl)		100	110
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2025</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.1.3.1.1.Alım süreçlerinde Tasarruf tedbirleri kalemlerinin kontrollerini yapmak	0,00		0,00
2	F.1.3.1.2.Meclis faaliyetlerini şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşmak	0,00		0,00
3	F.1.3.2.2. Meclis çalışmaları için dijital arşiv oluşturmak ve bilgiye kolay erişimi sağlamak	70.000,00		70.000,00
4	F.1.3.2.3. Başkanlık faaliyetlerini halka açıklamak	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.4.1.1.Yeni yazılım ve mobil belediyecilik uygulamaları ile donanım alımlarında hizmet kalitesini artırmayı sağlamak	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
06.01.02.02 Bilgisayar Alımları kodundan 400.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Canik Belediyesi
Performans Hedefi	Belediyemizin bilişim hizmetleri etkinliği artırılabak.
Faaliyet Adı	F.1.4.1.2.E-Belediyeçilik hizmet alanlarını artırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b> <i>03.07.02.01 Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları kodundan 100.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Canik Belediyesi
Performans Hedefi	Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılabaktır.
Faaliyet Adı	F.1.4.2.1.Bilişim hizmetlerinin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b> <i>03.05.01.04 Müteahhitlik Hizmetleri kodundan 150.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>150.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılabacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.4.2.2. Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığın sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<i>Bütçemizin 03.07.01.02 Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat ekonomik kodundan 200.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılabacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	F.1.4.2.3.Hizmetin ifası amacıyla kurulmuş olan sistemlerin idamesini ve geliştirilmesini sağlamak	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>	
		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>		<b>Canik Belediyesi</b>		
<b>Amaç</b>		Kurumsal kapasiteyi geliştirmek		
<b>Hedef</b>		Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılabacaktır.		
Açıklamalar				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	PG.1.4.1.Belediye hizmetlerine yönelik mobil uygulama sayısı	2	2	2
Açıklama				
2	PG.1.4.2. Bilişim sistemlerinin kullanım oranı	-	%90	%92
Açıklama				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2024</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.1.4.1.1. Yeni yazılım ve Mobil Belediyecilik uygulamaları ile donanım alımlarında hizmet kalitesini artırmayı sağlamak	400.000,00		400.000,00
2	F.1.4.1.2.E-Belediyecilik verilen hizmet alanlarını artırmak	100.000,00		100.000,00
3	F.1.4.2.1.Bilişim hizmetlerinin artırılması	150.000,00		150.000,00
4	F.1.4.2.2.Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığının sağlanması	200.000,00		200.000,00
5	F.1.4.2.3. Hizmetin ifası amacıyla kurulmuş olan sistemlerin idamesini ve geliştirilmesini sağlamak	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>850.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>		<b>Canik Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>		Toplumun tüm kesimlerinin eşit yaşam şartlarına ulaştırılması için sosyal yardımlar artırılabacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>		F.2.1.1.1.İhtiyaç sahiplerine gıda yardımı yapmak	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>			
03.02.04.01 Yiyecek Alımı kodundan 1.500.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		1.500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Canik Belediyesi	
Performans Hedefi	Toplumun tüm kesimlerinin eşit yaşam şartlarına ulaştırılması için sosyal yardımlar artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	F.2.1.1.2.İhtiyaç sahiplerine sağlık yardımı yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
03.09.08.90 Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri kodundan 120.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.		
Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Canik Belediyesi	
Performans Hedefi	Toplumun tüm kesimlerinin eşit yaşam şartlarına ulaştırılması için sosyal yardımlar artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	F.2.1.1.3 İhtiyaç sahiplerine yakacak yardımı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
03.02.03.01 Yakacak Alımları kodundan 750.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.		
Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	<b>Canik Belediyesi</b>	
Performans Hedefi	Toplumun tüm kesimlerinin eşit yaşam şartlarına ulaştırılması için sosyal yardımlar artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	F.2.1.1.4.İhtiyaç sahiplerine eğitim yardımı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<i>03.02.01.01 Kırtasiye Alımları kodundan 500.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	<b>Canik Belediyesi</b>	
Performans Hedefi	Toplumun tüm kesimlerinin eşit yaşam şartlarına ulaştırılması için sosyal yardımlar artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	F.2.1.1.5.İhtiyaç sahiplerine giyecek yardımı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<i>03.02.05.01. Giyecek Alımları kodundan 600.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	Toplumun tüm kesimlerinin eşit yaşam şartlarına ulaştırılması için sosyal yardımlar artırılabacaktır.		
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.1.1.6. Akülü ve aküsüz engelli araç yardımı yapılması		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		
<b>Açıklamalar</b>			
03.02.06.90 Diğer Özel Malzeme Alımı kodundan 100.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>			
<b>Amaç</b>	Toplumsal, Sosyal ve Kültürel yapıyı geliştirmek.			
<b>Hedef</b>	Toplumun tüm kesimlerinin eşit yaşam şartlarına ulaştırılması için sosyal yardımlar artırılabacaktır.			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	P.G.2.1.1 Sosyal yardım alan hane sayısı (Kişi/Yıl)	3000	3101	3150
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2025 Yılı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.2.1.1.1. İhtiyaç sahiplerine gıda yardımı yapmak	1.500.000,00		1.500.000,00
2	F.2.1.1.2. İhtiyaç sahiplerine sağlık yardımı yapmak	120.000,00		120.000,00
3	F.2.1.1.3. İhtiyaç sahiplerine yakacak yardımı yapmak	750.000,00		750.000,00
4	F.2.1.1.4 İhtiyaç sahiplerine eğitim yardımı yapmak	500.000,00		500.000,00
5	F.2.1.1.5 İhtiyaç sahiplerine giyecek yardımı yapmak	600.000,00		600.000,00
6	F.2.1.1.6. Akülü ve aküsüz engelli araç yardımı yapmak	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.570.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.570.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel ve sanatsal olarak ilçemizdeki bilinç artırılacak ve önemli konularda farkındalık oluşturulacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.2.1.1.Resmi ve Dini Bayramlarda etkinlik düzenlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.06.02.01. Tanıtma, Ağvrlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri kodundan 2.500.000,00 TL harcanması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel ve sanatsal olarak ilçemizdeki bilinç artırılacak ve önemli konularda farkındalık oluşturulacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.2.1.2.Konser Organizasyonu yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel olarak düzenlenen faaliyetler ile farkındalık oluşturulacak.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.2.1.3. Kültürel yarışmaların düzenlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.06.02.01 Tanıtma, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri kodundan 500.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel olarak düzenlenen faaliyetler ile farkındalık oluşturulacak.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.2.1.4. Panel, Konferans ve sergi düzenlemek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.06.02.01 Tanıtma, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri kodundan 300.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>300.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel olarak düzenlenen faaliyetler ile farkındalık oluşturulacak.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.2.1.5. Canik ilçesinde yer alan tarihi ve kültürel alanların tanıtımını sağlayan etkinliklerin düzenlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.06.02.01 Tanıtma, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri kodundan 100.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	100.000,00

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel olarak düzenlenen faaliyetler ile farkındalık oluşturulacak.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.2.1.6. Güçlü aile ve kadın hakları konusunda etkinlik düzenlemek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.06.02.01 Tanıtma, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri kodundan 50.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	50.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>			
<b>Amaç</b>	Toplumsal, sosyal ve kültürel yapıyı geliştirmek.			
<b>Hedef</b>	Kültürel ve sanatsal olarak ilçemizde ki bilinç artırılarak önemli konularda farkındalık oluşturulacak.			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı (Adet/Yıl)	16	18	12
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2025 Yılı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.2.2.1.1. Resmi ve Dini bayramlarda etkinlik düzenlenmesi	2.500.000,00		2.500.000,00
2	F.2.2.1.2. Konser organizasyonu yapmak	0,00		0,00
3	F.2.2.1.3 Kültürel yarışmalar yapmak	500.000,00		500.000,00
4	F.2.2.1.4 Panel, Konferans ve sergi düzenlemek	300.000,00		300.000,00
5	F.2.2.1.5 Canik ilçesinde yer alan tarihi ve kültürel alanları tanıtı etkinlik düzenlemek	100.000,00		100.000,00
6	F.2.1.1.6 Güçlü aile ve kadın hakları konusunda etkinlik düzenlemek	50.000,00		50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.450.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.450.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Eğitim ve istihdama katkı sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.3.1.1. Okullarımızın ihtiyaçlarına bütçe olanakları çerçevesinde destek olunması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
03.05.01.04 Müteahhitlik Hizmetleri harcama kodundan 2.500.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Eğitim ve istihdama katkı sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.3.1.2. Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.04.02.05 Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler kodundan 1.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Eğitim ve istihdama katkı sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.3.2.1. Mesleki eğitim kursları ile kadınlarımıza ve gençlerimize iş becerileri kazandırmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.05.09.03 Kurslara katılma ve eğitim giderleri kodundan 50.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Eğitim ve istihdama katkı sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.3.2.2.Hanım konaklarını etkin kullanmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Eğitim ve istihdama katkı sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.3.2.3. STK'lar ile birlikte meslek edindirme süreçleri yürütmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>			
<b>Amaç</b>	Toplumsal, Sosyal ve Kültürel Yapıyı Geliştirmek			
<b>Hedef</b>	Eğitim ve istihdama katkı sağlamak			
Açıklamalar				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	Eğitime destek verilen öğrenci sayısı (Kişi/Yıl)			150
2	İstihdama katılım için destek verilen kişi sayısı (Kişi/yıl)			40
Açıklama				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2025 Yılı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.2.3.1.1. Okullarımızın ihtiyaçlarına bütçe olanakları çerçevesinde destek olunması	2.500.000,00		2.500.000,00
2	F.2.3.1.2. Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi	1.250.000,00		1.250.000,00
3	F.2.3.2.1 Mesleki eğitim kursları ile kadınlarımıza ve gençlerimize iş becerileri kazandırmak	50.000,00		50.000,00
4	F.2.3.2.2 Hanım konaklarını etkin kullanmak	0,00		0,00
5	F.2.3.2.3 STK'lar ile birlikte meslek edindirme süreçleri yürütmek	0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.800.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Spor alanları ve teşvikleri ile halkın spora bakışı değiştirilecektir.	
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.4.1.1. İlçemizdeki sporcuları teşvik etmek için dereceye girenlere ödül vermek	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
03.04.02.05 Ödül, ikramiye ve benzeri ödemeler Kodundan 200.000,00TL harcama yapılması öngörülmüştür.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Spor alanları ve teşvikleri ile halkın spora bakışı değiştirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.4.1.2. Amatör Spor kulüplerine nakdi ve ayni yardım yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.02.05.02. Spor Malzemeleri Alımları kodundan 500.000,00 TL, 05.03.01.01. Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara harcama kodundan 1.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
05 Cari Transferler	1.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Spor alanları ve teşvikleri ile halkın spora bakışı değiştirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.2.4.1.3. Çeşitli Branşlarda Spor Şenlikleri ve Müsabakalar Düzenlemek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>		
<b>Amaç</b>	Toplumsal Sosyal Ve Kültürel Yapıyı Geliştirmek		
<b>Hedef</b>	Belediyenin spor faaliyetlerinde vatandaşın beklentilerini verimli ve kaliteli şekilde karşılamak, sağlıklı şekilde spor yapabilme imkânları sağlamak.		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	Spora teşvik edilen kişi sayısı (Kişi/Yıl)		10
Açıklama			
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2025 Yılı</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.2.4.1.1. İlçemizdeki sporcuları teşvik etmek için dereceye girenlere ödül vermek	200.000,00	200.000,00
2	F.2.4.1.2. Amatör Spor kulüplerine nakdi ve ayni yardım yapılması	1.500.000,00	1.500.000,00
3	F.2.4.1.3. Çeşitli Branşlarda; Spor Şenlikleri ve Müsabakalar Düzenlemek	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.700.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	H.3.1.Yeşil alanlar korunacak ve artırılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	3.1.1.1. Yeni park alanlarının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
03.08.09.01 Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Giderleri Kodundan 750.000,00 TL. harcama yapılması öngörülmüştür.		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>750.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Yeşil alanlar korunacak ve artırılacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.1.1.2. Yeşil alan ve çevre düzenlemeleri yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.05.01.04 Müteahhitlik Hizmetleri Kodundan 4.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>4.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Yeşil alanlar korunacak ve artırılacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.1.1.3. Mevcut parkların korunarak daha aktif kullanılmasını sağlamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.05.01.04 Müteahhitlik Hizmetleri Kodundan 500.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>			
<b>Amaç</b>	Doğa ve Çevre Dostu Canik			
<b>Hedef</b>	Yeşil alanlar korunacak ve artırılacaktır.			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	Toplam yeşil alan m <sup>2</sup>		556	553
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2025 Yılı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.3.1.1.1.Yeşil alanların korunması ve sayısının artırılması	750.000,00		750.000,00
2	F.3.1.1.2. Yeşil alan ve çevre düzenlemeleri yapılması	4.000.000,00		4.000.000,00
3	F.3.1.1.3. Mevcut parkların korunarak daha aktif kullanılmasını sağlamak	500.000,00		500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.2.1.1 İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Periyodik Olarak Denetlemek	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Zabıta İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>	
	0,00	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.2.1.2 Vatandaşın, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Gelen Şikayetlerin Değerlendirilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Zabıta İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	0,00

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.2.1.3 Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçerisinde Kaldırım İşgali, Seyyar Satıcı Vb. Yönelik Zabıta Denetimlerinin Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Zabıta İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	0,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>				
<b>Amaç</b>	DOĞA VE ÇEVRE DOSTU CANİK				
<b>Hedef</b>	Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.				
Açıklamalar					
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	Denetlenen işyeri sayısı (Adet/yıl)			70	72
Açıklama					
<b>Faaliyetler</b>			<b>Kaynak İhtiyacı 2025 Yılı</b>		
			<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.3.2.1.1 İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Periyodik Olarak Denetlemek		0,00		0,00
2	F.3.2.1.2 Vatandaşın, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Gelen Şikayetlerin Değerlendirilmesi		0,00		0,00
3	F.3.2.1.3 Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçerisinde Kaldırım İşgali, Seyyar Satıcı Vb. Yönelik Zabıta Denetimlerinin Yapılması		0,00		0,00
<b>Genel Toplam</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak Amacıyla Çevre Kirliliğinin Azaltılması, Önlenmesi ve Atık Yönetimi Kapsamında Çalışmaları Gerçekleştirilecektir.		
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.4.1.1. İlçe genelinde evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması ve genel çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
<b>Açıklamalar</b>			
03.02.02.02 Temizlik Malzemesi Alımları ve 03.02.05.01 Giyecek Alımları kodundan 750.000,00 TL harcama yapılması öngörülmektedir.			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		750.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>750.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak Amacıyla Çevre Kirliliğinin Azaltılması, Önlenmesi ve Atık Yönetimi Kapsamında Çalışmaları Gerçekleştirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.4.1.2. İlçe genelinde atık toplanması için yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi ve Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.05.01.90 Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler kodundan 1.250.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.250.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak Amacıyla Çevre Kirliliğinin Azaltılması, Önlenmesi ve Atık Yönetimi Kapsamında Çalışmaları Gerçekleştirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.4.1.3. İlçe genelinde park ve bahçe alanlarının otlarının kesilmesi ve temizlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.07.01.90 Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme alımı kodundan 500.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>			
<b>Amaç</b>	Doğa Ve Çevre Dostu Canik			
<b>Hedef</b>	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak Amacıyla Çevre Kirliliğinin Azaltılması, Önlenmesi ve Atık Yönetimi Kapsamında Çalışmaları Gerçekleştirmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	Evsel atık toplama hizmetlerinden memnuniyet oranı (Yüzde)			65
<b>Açıklama</b>				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2025 Yılı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.3.4.1.1. İlçe genelinde evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması ve genel çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi	750.000,00		750.000,00
2	F.3.4.1.2. İlçe genelinde atık toplanması için yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı, el çöprü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı	1.250.000,00		1.250.000,00
3	F.3.4.1.3. İlçe genelinde park ve bahçe alanlarının otlarının kesilmesi ve temizlenmesi	500.000,00		500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak		
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.1. Bitkisel atık yağların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
<b>Açıklamalar</b>			
03.05.01.01 Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri kodundan 50.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>	

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.2. Mobil Sıfır Atık Toplama Aracı (CANDEK) ile vatandaşların ekonomisine katkıda bulunulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.05.01.01 Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri kodundan 400.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	400.000,00

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.3. Canik Sıfır Atık Marketi (CANSAM)'ın işletilmesinin sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.07.01.01 Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları 200.000,00 TL ve 03.02.04.90 Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları 200.000,00 TL toplam 400.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	400.000,00

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.4. Atık pillerin evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
03.5.1.01 Etüt-Proje Birlikçi Ekspertiz Giderleri kodundan 20.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.5. Atık elektrik ve elektronik eşyaların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
03.05.01.01 Etüt-Proje Birlikçi Ekspertiz Giderleri kodundan 25.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>25.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.6. Ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanarak teşvik çalışmalarının yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.05.01.01 Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri kodundan 50.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.7. Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak yönetiminin yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet müdürlük tarafından maliyetsiz olarak yürütülecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.8. Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
03.05.01.02 Araştırma ve Geliştirme Giderleri kodundan 250.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.9. Personel başına düşen atık miktarının %20 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
03.05.01.02 Araştırma ve Geliştirme Giderleri kodundan 80.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>80.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.10. Her yıl Dünya Temizlik Günü kapsamında farkındalık etkinliği düzenlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
03.06.02.01 Tanıtma, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri kodundan 50.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.11. Her yıl Türkiye Çevre Haftası kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
03.06.02.01 Tanıtma, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri kodundan 50.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.12. Canik Sıfır Atık Köyü Projesi kapsamında il genelinde eğitim gören öğrencilerin iklim değişikliği ve sıfır atık konularında yerinde uygulamalı eğitim almalarının sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.05.09.03 Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri kodundan 120.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>120.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.13. Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılarak, kaynakların kullanımının artırılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.05.01.06 Enformasyon ve Raporlama Giderleri kodundan 25.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>25.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.14. Karbon Ayak izi Projelerinin artırılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.05.01.06 Enformasyon ve Raporlama Giderleri kodundan 20.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.3.5.1.15. Bölgemizde yasadışı atık toplayıcılığı yapan Atık Toplayıcılarının genelge kapsamında uygun hale getirilmesi ve "Bağımsız Sıfır Atık Toplama Belgesi" verilerek belediyeye kayıtlı toplayıcı haline getirilmesinin sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.2.5.90 Diğer Giyim ve Kuşam Alımları kodundan 50.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03   Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>			
<b>Amaç</b>	Doğa Ve Çevre Dostu Canik			
<b>Hedef</b>	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak			
Açıklamalar				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	Nüfus Başına Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı (kg/kişi)		20	40
Açıklama				
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2025 Yılı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.3.5.1.1. Bitkisel atık yağların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması	50.000,00		50.000,00
2	F.3.5.1.2. Mobil Sıfır Atık Toplama Aracı (CANDEK) ile vatandaşların ekonomisine katkıda bulunulması	400.000,00		8.000.000,00
3	F.3.5.1.3. Canik Sıfır Atık Marketi (CANSAM)'ın işletilmesinin sağlanması	400.000,00		400.000,00
4	F.3.5.1.4. Atık pillerin evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması	20.000,00		20.000,00
5	F.3.5.1.5. Atık elektrik ve elektronik eşyaların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması	25.000,00		25.000,00
6	F.3.5.1.6. Ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanarak teşvik çalışmalarının yapılması	50.000,00		50.000,00
7	F.3.5.1.7. Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak yönetiminin yapılması	0,00		0,00
8	F.3.5.1.8. Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	250.000,00		250.000,00
9	F.3.5.1.9. Personel başına düşen atık miktarının %20 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	80.000,00		80.000,00
10	F.3.5.1.10. Her yıl Dünya Temizlik Günü kapsamında farkındalık etkinliği düzenlenmesi	50.000,00		50.000,00
11	F.3.5.1.11. Her yıl Türkiye Çevre Haftası kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	50.000,00		50.000,00
12	F.3.5.1.12. Canik Sıfır Atık Köyü Projesi kapsamında il genelinde eğitim gören öğrencilerin iklim değişikliği ve sıfır atık konularında yerinde uygulamalı eğitim almalarının sağlanması	120.000,00		120.000,00

13	F.3.5.1.13. Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılarak, kaynakların kullanımının artırılması	25.000,00		25.000,00
14	F.3.5.1.14. Karbon Ayak izi Projelerinin artırılması	20.000,00		20.000,00
15	F.3.5.1.15. Bölgemizde yasadışı atık toplayıcılığı yapan Atık Toplayıcılarının genelge kapsamında uygun hale getirilmesi ve "Bağımsız Sıfır Atık Toplama Belgesi" verilerek belediyeye kayıtlı toplayıcı haline getirilmesinin sağlanması	50.000,00		50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.590.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.590.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak		
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.1.1. Yol alanı kamulaştırma projeleri		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
<b>Açıklamalar</b>			
06.04.01.07 Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri kodundan 1.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>	
06	Sermaye Giderleri		10.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>10.000.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak		
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.1.2. Park ve Rekreasyon alanı kamulaştırma projeleri		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
<b>Açıklamalar</b>			
06.04.02.90 Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri kodundan 1.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>Ödenek</b>	
06.	Sermaye Giderleri		1.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.1.3. Kentsel dönüşüm alanı kamulaştırma projeleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.04.01.90 Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri kodundan 20.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06   Sermaye Giderleri	20.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>20.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.1.4. Eğitim ve Kültürel tesis alanı kamulaştırma projeleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.04.03.90 Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri kodundan 1.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmektedir.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06   Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.1.5. Otopark alanı kamulaştırma projeleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>06.04.01.90 Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri kodundan 500.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06. Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.2.1 Toptepe Sancaktepe Rekreasyon Çalışması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet sonraki yıllarda gerçekleştirilecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.2.2 Hasköy Meşe Tesisleri Rekreasyon Çalışması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>Faaliyet sonraki yıllarda gerçekleştirilecektir.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
	0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.2.3 Bireysel Spor Alanı Projesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>06.05.07.90 Giderleri kodundan 10.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06. Sermaye Giderleri	10.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>10.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.2.4 Tematik Okul Projesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>06.05.07.90 Giderleri kodundan 2.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06. Sermaye Giderleri	2.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.2.5 Bakım ve onarımı yapılan okul sayısı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.07.3.90 Diğer Bakım ve Onarım Giderleri kodundan 120.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>120.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.2.6 Bakım ve onarımı yapılan Camii sayısı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.07.03.90 Diğer Bakım ve Onarım Giderleri kodundan 120.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>120.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern üst yapı projelerini oluşturarak ilçemize kazandırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.1.2.7. Bakım ve onarımı yapılan diğer kurumların sayısı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.07.03.90 Diğer Bakım ve Onarım Giderleri kodundan 45.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>45.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>		<b>Canik Belediyesi</b>		
<b>Amaç</b>		Güçlü Bir Kent Yapısı Oluşturmak		
<b>Hedef</b>		Modern üstyapı projelerini oluşturmak ve hayata geçirmek.		
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	Üstyapı Kamulaştırma Proje Sayısı (Adet/Yıl)			1
2	Diğer Üstyapı Proje Sayısı (Adet/Yıl)	-	-	2
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2025 Yılı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.4.1.1.1. Yol alanı kamulaştırma projeleri	10.000.000,00		10.000.000,00
2	F.4.1.1.2. Park ve Rekreasyon alanı kamulaştırma projeleri	1.000.000,00		1.000.000,00
3	F.4.1.1.3. Kentsel dönüşüm alanı kamulaştırma projeleri	20.000.000,00		20.000.000,00
4	F.4.1.1.4. Eğitim ve Kültürel tesis alanı kamulaştırma projeleri	1.000.000,00		1.000.000,00
5	F.4.1.1.5. Otopark alanı kamulaştırma projeleri	500.000,00		500.000,00
6	F.4.1.2.1 Toptepe Sancaktepe Rekreasyon Çalışması	0,00		0,00
7	F.4.1.2.2 Hasköy Meşe Tesisleri Rekreasyon Çalışması	0,00		0,00
8	F.4.1.2.3 Bireysel Spor Alanı Projesi	10.000.000,00		10.000.000,00
9	F.4.1.2.4 Tematik Okul Projesi	2.000.000,00		2.000.000,00
10	F.4.1.2.5 Bakım ve onarımı yapılan okul sayısı	120.000,00		120.000,00
11	F.4.1.2.6 Bakım ve onarımı yapılan Camii sayısı	120.000,00		120.000,00
12	F.4.1.2.7 Bakım ve onarımı yapılan diğer kurumların sayısı	45.000,00		45.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>44.785.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.785.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.1 Yol açma çalışmaları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 1.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06 Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.2. Yol genişletme çalışmaları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 500.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06 Sermaye Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.3 Kilitli beton parke taş döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 6.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06   Sermaye Giderleri	6.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>6.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.4 Beton bordür taş döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 1.500.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06   Sermaye Giderleri	1.500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>1.500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.5 Beton oluk taş döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 120.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06 Sermaye Giderleri	120.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>120.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.6 Karo taş döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 100.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06 Sermaye Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.7 Küp taş döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 50.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06   Sermaye Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.8 Andezit taş döşenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 75.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06   Sermaye Giderleri	75.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>75.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.9 Sıcak asfalt kaplama yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 11.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06 Sermaye Giderleri	11.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>11.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.10 Asfalt yama yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 8.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06 Sermaye Giderleri	8.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>8.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.11. Sathi kaplama yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 13.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06   Sermaye Giderleri	13.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>13.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Modern altyapı projelerini oluşturmak ve yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.2.1.12 Beton yol yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri kodundan 3.000.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
06   Sermaye Giderleri	3.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>3.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>		<b>Canik Belediyesi</b>		
<b>Amaç</b>		Güçlü Bir Kent Yapısı Oluşturmak		
<b>Hedef</b>		Modern alt yapı projeleri oluşturularak hayata geçirilecektir.		
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	Altyapı Proje Sayısı (m/Yıl)		18.020	3.000
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2024 Yılı</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.4.2.1.1 Yol açma çalışmaları (m/yıl)	1.000.000,00		1.000.000,00
2	F.4.2.1.2. Yol genişletme çalışmaları (m/yıl)	500.000,00		500.000,00
3	F.4.2.1.3 Kilitli beton parke taş döşenmesi (m2/yıl)	6.000.000,00		6.000.000,00
4	F.4.2.1.4 Beton bordür taş döşenmesi (m/yıl)	1.500.000,00		1.500.000,00
5	F.4.2.1.5 Beton oluk taş döşenmesi (m/yıl)	120.000,00		120.000,00
6	F.4.2.1.6 Karo taş döşenmesi (m2/yıl)	100.000,00		100.000,00
7	F.4.2.1.7 Küp taş döşenmesi (m2/yıl)	50.000,00		50.000,00
8	F.4.2.1.8 Andezit taş döşenmesi (m2/yıl)	75.000,00		75.000,00
9	F.4.2.1.9 Sıcak asfalt kaplama yapılması (m2/yıl)	11.000.000,00		11.000.000,00
10	F.4.2.1.10 Asfalt yama yapılması (m2/yıl)	8.000.000,00		8.000.000,00
11	F.4.2.1.11 Sathi kaplama yapılması (m2/yıl)	13.000.000,00		13.000.000,00
12	F.4.2.1.12 Beton yol yapılması (m2/yıl)	3.000.000,00		3.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>44.345.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.345.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımızla Birlikte Karar Alma Süreçlerini Geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.3.1.1.Kent Konseyi Faaliyetleri ve Karar Alma Süreçlerini Geliştirme
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.06.01.01 Temsil, Ağrlama, Tören ve Organizasyon Giderleri kodundan 40.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>40.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımızla Birlikte Karar Alma Süreçlerini Geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.3.1.2 Muhtarlarla Düzenli Toplantılar Yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<i>03.06.01.01 Temsil, Ağrlama, Tören ve Organizasyon Giderleri kodundan 40.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.</i>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>40.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımızla Birlikte Karar Alma Süreçlerini Geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	F.4.3.1.3 Mahalle Meclisleri Toplantılarını Yürütmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
03.06.01.01 Temsil, Ağırhama, Tören ve Organizasyon Giderleri kodundan 40.000,00 TL harcama yapılması öngörülmüştür.	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Ödenek</b>
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>40.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Canik Belediyesi</b>		
<b>Amaç</b>	Katılımcı Bir Yönetim		
<b>Hedef</b>	Paydaşlarımızla Birlikte Karar Alma Süreçlerini Geliştirilecektir.		
<b>Açıklamalar</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	Yapılan Toplantı Sayısı(Adet/Yıl)	12	12
<b>Açıklama</b>			
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2025 Yılı ₺</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	F.4.3.1.1.Kent Konseyi Faaliyetleri ve Karar Alma Süreçlerini Geliştirme	40.000,00	40.000,00
2	F.4.3.1.2 Muhtarlarla Düzenli Toplantılar Yapmak	40.000,00	40.000,00
3	F.4.3.1.3 Mahalle Meclisleri Toplantılarını Yürütmek	40.000,00	40.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>

## 5-TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	EKONOMİK KOD		Faaliyet Toplam	GenelYönetim Giderleri Toplam	Diğer İdarelere Transfer edilecek Kaynaklar Toplam	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri		100.000.000,00		100.000.000,00
	2	SGK Devlet Prim Giderleri		15.000.000,00		15.000.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.445.000,00	357.555.000,00		380.000.000,00
	4	Faiz Giderleri		6.000.000,00		6.000.000,00
	5	Cari Transferler	1.000.000,00	1.868.000,00	17.132.000,00	20.000.000,00
	6	Sermaye Giderleri	89.245.000,00	60.755.000,00		150.000.000,00
	7	Sermaye Transferleri		4.000.000,00		4.000.000,00
	8	Borç Verme		0,00		0
	9	Yedek Ödenek		75.000.000,00		75.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>112.690.000,00</b>	<b>620.178.000,00</b>	<b>17.132.000,00</b>	<b>750.000.000,00</b>
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye					0
	Diğer Yurt İçi					0
	Yurt Dışı					0
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>112.690.000,00</b>	<b>620.178.000,00</b>	<b>17.132.000,00</b>	<b>750.000.000,00</b>

## 6-PERFORMANS TABLOSU

AMAÇ	HEDEF	P.G	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY/%	TL	PAY/%	TL	PAY
<b>A.1- KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK</b>				<b>1.580.000,00</b>	<b>0,0211</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.580.000,00</b>	<b>0,0211</b>
	H.1.1		İnsan kaynaklarının bilgi birikimlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır	240.000,00	0,0320	0,00	0,00	240.000,00	0,0320
		PG 1.1.1	Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı (Kişi Sayısı)	240.000,00	0,0320	0,00	0,00	240.000,00	0,0320
			F.1.1.1.1 Eğitim ihtiyaç analizinin tespit edilmesi	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.1.1.1.2 Personelinin çeşitli konularda eğitim alması	240.000,00	0,0320	0,00	0,00	240.000,00	0,0320
		PG 1.1.2	Özlük dosya sayısı (Kişi Sayısı)	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.1.1.2.1 Canik Belediyesi kadrolu personelinin özlük işlemlerinin takibi ve geliştirilmesi	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.1.1.2.2 Hizmet alımı şeklinde çalıştırılan personelin iş ve işlerinin takibi	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
	H.1.2		Mali Yönetim Yapısı Güçlendirilecektir.	320.000,00	0,0404	0,00	0,00	320.000,00	0,0404
		PG 1.2.1	Tahsilatın Tahakkuka Oranı (%)	310.000,00	0,0404	0,00	0,00	310.000,00	0,0404
			F.1.2.1.1.Mükellef tarama sistemini kurmak	80.000,00	0,0101	0,00	0,00	80.000,00	0,0101
			F.1.2.1.2. Tebliğat işlemlerinin yapılması	180.000,00	0,0240	0,00	0,00	180.000,00	0,0240
			F.1.2.1.3. İç kontrol sisteminin geliştirilmesi	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.1.2.1.4. E-Belediye (mali) uygulamalarının geliştirilmesi	50.000,00	0,0010	0,00	0,00	50.000,00	0,0010
		PG 1.2.2	Yayımlanan rapor ve program sayısı (Adet/Yıl)	10.000,00	0,0013	0,00	0,00	10.000,00	0,0013
			F.1.2.2.1.Bütçe kararname ve Kesin Hesabın hazırlanarak yayımlanması	10.000,00	0,0013	0,00	0,00	10.000,00	0,0013
			F.1.2.2.2.Performans programını konsolide edip hazırlamak	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.1.2.2.3. Faaliyet raporlarının konsolide edilip hazırlanması	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.1.2.2.4. Uyum eylem planı çalışmalarının takibi ve yenilerinin hazırlanması	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
	H.1.3		Tasarruf ve şeffaflık yapısı güçlendirilecektir.	170.000,00	0,0222	0,00	0,00	170.000,00	0,0222
		P.G1.3.1.	Sağlanan tasarruf kalemlerinin cari yıl bütçe içindeki payı	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.1.3.1.1. Alım süreçlerinde Tasarruf tedbirleri kalemlerinin kontrolleri yapmak	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
		P.G1.3.2.	Halka açıktan evrak sayısı (Adet/yıl)	170.000,00	0,0222	0,00	0,00	170.000,00	0,0222
			F.1.3.2.1.Meclis faaliyetlerini şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşmak	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.1.3.2.2.Meclis çalışmalar için dijital arşiv oluşturmak ve bilgiye kolay erişimi sağlamak	70.000,00	0,0093	0,00	0,00	70.000,00	0,0093
			F.1.3.2.3.Başkanlık faaliyetlerini halka açıklamak	100.000,00	0,0133	0,00	0,00	100.000,00	0,0133
	H.1.4		Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılabilecektir.	850.000,00	0,0133	0,00	0,00	850.000,00	0,0133
		PG 1.4.1.	Belediye hizmetlerine yönelik geliştirilen mobil uygulama sayısı (Adet/yıl)	500.000,00	0,0666	0,00	0,00	500.000,00	0,0666
			F.1.4.1.1.Yeni yazılım ve mobil belediyeçilik uygulamaları ile donanım alımlarında hizmet kalitesini artırmayı sağlamak	400.000,00	0,0533	0,00	0,00	400.000,00	0,0533
			F.1.4.1.2.E-BELEDİYEÇİLİK hizmet alanlarını artırmak	100.000,00	0,0133	0,00	0,00	100.000,00	0,0133
		PG.1.4.2	Bilişim sistemlerinin kullanım oranı (yıllık çalışma oranı %)	350.000,00	0,0466	0,00	0,00	350.000,00	0,0466
			F.1.4.2.1.Bilişim hizmetlerinin artırılması	150.000,00	0,0200	0,00	0,00	150.000,00	0,0200
			F.1.4.2.2.Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığının sağlanması	200.000,00	0,0266	0,00	0,00	200.000,00	0,0266
			F.1.4.2.3.Hizmetin ifası amacıyla kurulmuş olan sistemlerin idamesini ve geliştirilmesini sağlamak	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000

AMAÇ	HEDEF	P.G	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY/%	TL	PAY/%	TL	PAY
A.2- TOPLUMSAL, SOSYAL VE KÜLTÜREL YAPIYI GELİŞTİRMEK				12.520.000,00	2,0000	0,00	0,00	12.520.000,00	2,0000
H.2.1 Dezavantajlı kesimlere destek olmak				3.570.000,00	0,4760	0,00	0,00	3.570.000,00	0,4760
PG 2.1.1. Sosyal yardım alan hane sayısı(Kişi/Yıl)				3.570.000,00	0,4760	0,00	0,00	3.570.000,00	0,4760
F.2.1.1.1 İhtiyaç sahiplerine gıda yardımı yapmak				1.500.000,00	0,2000	0,00	0,00	1.500.000,00	0,2000
F.2.1.1.2 İhtiyaç sahiplerine sağlık yardımı yapmak				120.000,00	0,0160	0,00	0,00	120.000,00	0,0160
F.2.1.1.3 İhtiyaç sahiplerine yakacak yardımı yapmak				750.000,00	0,1000	0,00	0,00	750.000,00	0,1000
F.2.1.1.4 İhtiyaç sahiplerine eğitim yardımı yapmak				500.000,00	0,0667	0,00	0,00	500.000,00	0,0667
F.2.1.1.5 İhtiyaç sahiplerine giyecek yardımı yapmak				600.000,00	0,0800	0,00	0,00	600.000,00	0,0800
F.2.1.1.6. Akülü ve aküsüz engelli araç yardımı yapmak				100.000,00	0,0133	0,00	0,00	100.000,00	0,0133
H.2.2 Kültürel ve sanatsal olarak ilçemizdeki bilinç artırılacak, önemli konularda farkındalık oluşturulacak				3.450.000,00	0,4600	0,00	0,00	3.450.000,00	0,4600
PG 2.2.1 Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı (Adet/Yıl)				3.450.000,00	0,4600	0,00	0,00	3.450.000,00	0,4600
F.2.2.1.1 Resmi ve Dini bayramlarda etkinlik düzenlenmesi				2.500.000,00	0,3333	0,00	0,00	2.500.000,00	0,3333
F.2.2.1.2 Konser organizasyonu yapmak				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.2.2.1.3 Kültürel yarışmalar yapmak				500.000,00	0,0667	0,00	0,00	500.000,00	0,0667
F.2.2.1.4 Panel, konferans ve sergi düzenlemek				300.000,00	0,0400	0,00	0,00	300.000,00	0,0400
F.2.2.1.5 Canik ilçesinde yer alan tarihi ve kültürel alanları tanıtıcı etkinlikler düzenlemek				100.000,00	0,0133	0,00	0,00	100.000,00	0,0133
F.2.2.1.6 Güçlü aile ve kadın hakları konusunda etkinlikler düzenlemek				50.000,00	0,0067	0,00	0,00	50.000,00	0,0067
H.2.3 Eğitim ve istihdama katkı sağlamak				3.800.000,00	0,5067	0,00	0,00	3.800.000,00	0,5067
PG 2.3.1 Eğitime destek verilen öğrenci sayısı (Kişi/Yıl)				3.750.000,00	0,5000	0,00	0,00	3.750.000,00	0,5000
F.2.3.1.1 Okullarımızın ihtiyaçlarına bütçe olanakları çerçevesinde destek olunması				2.500.000,00	0,3333	0,00	0,00	2.500.000,00	0,3333
F.2.3.1.2 Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi				1.250.000,00	0,1667	0,00	0,00	1.250.000,00	0,1667
PG 2.3.2 İstihdama katılım için destek verilen kişi sayısı (Kişi/yıl)				50.000,00	0,0067	0,00	0,00	50.000,00	0,0067
F.2.3.2.1 Mesleki eğitim kursları ile kadınlarımıza ve gençlerimize iş becerileri kazandırmak				50.000,00	0,0067	0,00	0,00	50.000,00	0,0067
F.2.3.2.2 Hanım konaklarını etkin kullanmak				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
F.2.3.2.3 STK'lar ile birlikte meslek edindirme süreçlerini yürütmek				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
H.2.4 Spor alanları ve teşvikleri ile halkın spora bakışı değiştirecektir.				1.700.000,00	0,2267	0,00	0,00	1.700.000,00	0,2267
PG 2.4.1 Spora teşvik edilen kişi sayısı (Kişi/Yıl)				1.700.000,00	0,2267	0,00	0,00	1.700.000,00	0,2267
F.2.4.1.1 İlçemizdeki sporcuları teşvik etmek için dereceye girenlere ödül vermek				200.000,00	0,0267	0,00	0,00	200.000,00	0,0267
F.2.4.1.2 Amatör spor kulüplerine nakdi ve ayni yardım yapılması				1.500.000,00	0,2000	0,00	0,00	1.500.000,00	0,2000
F.2.4.1.3 Çeşitli Branşlarda; Spor Şenlikleri ve Müsabakalar Düzenlemek				0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000



AMAC	HEDEF	P.G	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY/%	TL	PAY/%	TL	PAY
A.3- DOĞA VE ÇEVRE DOSTU CANIK				9.340.000,00	1,1200	0,00	0,00	9.340.000,00	1,1200
	H.3.1		Yeşil alanlar korunacak ve artırılacaktır	5.250.000,00	0,7000	0,00	0,00	5.250.000,00	0,7000
		PG3.1.1	Toplam yeşil alan miktarı (m2)	5.250.000,00	0,7000	0,00	0,00	5.250.000,00	0,7000
			F.3.1.1.1.Yeni park alanlarının yapılması	750.000,00	0,1000	0,00	0,00	750.000,00	0,1000
			F.3.1.1.2.Yeşil alan ve çevre düzenlemeleri yapılması	4.000.000,00	0,5333	0,00	0,00	4.000.000,00	0,5333
			F.3.1.1.3.Mevcut parkların korunarak daha aktif kullanılmasını sağlamak	500.000,00	0,0667	0,00	0,00	500.000,00	0,0667
	H.3.2		Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
		PG 3.2.1.	Denetlenen işyeri sayısı (Adet/yıl)	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.3.2.1.1 İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Periyodik Olarak Denetlemek	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.3.2.1.2 Vatandaşın, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Gelen Şikayetlerin Değerlendirilmesi	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.3.2.1.3 Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçerisinde Kaldırım İşgali, Seyyar Satıcı Vb. Yönelik Zabıta Denetimlerinin Yapılması	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
	H.3.3		Sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
		PG 3.3.1.	Sağlık tarama işlemi sayısı (iş/yıl)	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.3.3.1.1 Okullarda sağlık taraması yaptırmak	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
		PG 3.3.2.	Sağlık paneli yapılması sayısı (adet/yıl)	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.3.3.2.1 Sağlık konusunda halkımızı bilinçlendirmek	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
	H.3.4.		Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak Amacıyla Çevre Kirliliğinin Azaltılması, Önlenmesi ve Atık Yönetimi Kapsamında Çalışmaları Gerçekleştirmek	2.500.000,00	0,3333	0,00	0,00	2.500.000,00	0,3333
		PG 3.4.1.	Evel atık toplama hizmetlerinden memnuniyet oranı	2.500.000,00	0,3333	0,00	0,00	2.500.000,00	0,3333
			F.3.4.1.1. İlçe genelinde evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması ve genel çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi	750.000,00	0,1000	0,00	0,00	750.000,00	0,1000
			F.3.4.1.2. İlçe genelinde atık toplanması için yerüstü konteynerlerinin temini, sevkiyatı ve bakımı, el çöpü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı	1.250.000,00	0,1666	0,00	0,00	1.250.000,00	0,1666
			F.3.4.1.3. İlçe genelinde park ve bahçe alanlarının otlarının kesilmesi ve temizlenmesi	500.000,00	0,0667	0,00	0,00	500.000,00	0,0667

AMAC	HEDEF	P.G	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY/%	TL	PAY/%	TL	PAY
	H.3.5		İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevreyi Korumak	1.590.000,00	0,2120	0,00	0,00	1.590.000,00	0,2120
			PG 3.5.1.Nüfus Başına Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı (kg/kışı)	1.590.000,00	0,2120	0,00	0,00	1.590.000,00	0,2120
			F.3.5.1.1. Bitkisel atık yağların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması	50.000,00	0,0067	0,00	0,00	50.000,00	0,0067
			F.3.5.1.2. Mobil Sıfır Atık Toplama Aracı (CANDEK) ile vatandaşların ekonomisine katkıda bulunulması	400.000,00	0,0533	0,00	0,00	400.000,00	0,0533
			F.3.5.1.3. Canik Sıfır Atık Marketi (CANSAM)'nin işletilmesinin sağlanması	400.000,00	0,0533	0,00	0,00	400.000,00	0,0533
			F.3.5.1.4. Atık pillerin evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması	20.000,00	0,0027	0,00	0,00	20.000,00	0,0027
			F.3.5.1.5. Atık elektrik ve elektronik eşyaların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması	25.000,00	0,0033	0,00	0,00	25.000,00	0,0033
			F.3.5.1.6. Ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanarak teşvik çalışmalarının yapılması	50.000,00	0,0067	0,00	0,00	50.000,00	0,0067
			F.3.5.1.7. Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak yönetiminin yapılması	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			F.3.5.1.8. Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	250.000,00	0,0333	0,00	0,00	250.000,00	0,0333
			F.3.5.1.9. Personel başına düşen atık miktarının %20 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	80.000,00	0,0107	0,00	0,00	80.000,00	0,0107
			F.3.5.1.10. Her yıl Dünya Temizlik Günü kapsamında farkındalık etkinliği düzenlenmesi	50.000,00	0,0067	0,00	0,00	50.000,00	0,0067
			F.3.5.1.11. Her yıl Türkiye Çevre Haftası kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	50.000,00	0,0067	0,00	0,00	50.000,00	0,0067
			F.3.5.1.12. Canik Sıfır Atık Köyü Projesi kapsamında il genelinde eğitim gören öğrencilerin iklim değişikliği ve sıfır atık konularında yerinde uygulamalı eğitim almalarının sağlanması	120.000,00	0,0160	0,00	0,00	120.000,00	0,0160
			F.3.5.1.13. Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmalarını hakkında bilgilendirme yapılarak, kaynakların kullanımının artırılması	25.000,00	0,0033	0,00	0,00	25.000,00	0,0033
			F.3.5.1.14. Karbon Ayakizi Projelerinin artırılması	20.000,00	0,0027	0,00	0,00	20.000,00	0,0027
			F.3.5.1.15. Bölgemizde yasadışı atık toplayıcılığı yapan Atık Toplayıcılarının genelge kapsamında uygun hale getirilmesi ve "Bağımsız Sıfır Atık Toplama Belgesi" verilerek belediyeye kayıtlı toplayıcı haline getirilmesinin sağlanması	50.000,00	0,0067	0,00	0,00	50.000,00	0,0067

AMAÇ	HEDEF	P.G	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY/%	TL	PAY/%	TL	PAY
			<b>A.4- GÜÇLÜ BİR KENT YAPISI OLUŞTURMAK</b>	<b>89.250.000,00</b>	<b>11,9000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>89.250.000,00</b>	<b>11,9000</b>
			<b>H.4.1 Modern Üstyapı Projelerini Oluşturmak</b>	<b>44.785.000,00</b>	<b>5,9713</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.785.000,00</b>	<b>5,9713</b>
			<b>PG 4.1.1. Üstyapı Kamulaştırma Proje Sayısı (Adet/Yıl)</b>	<b>32.500.000,00</b>	<b>4,3333</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.500.000,00</b>	<b>4,3333</b>
			<i>F.4.1.1.1 Yol alanı kamulaştırma projeleri</i>	10.000.000,00	1,3333	0,00	0,00	10.000.000,00	1,3333
			<i>F.4.1.1.2 Park ve rekreasyon alanı kamulaştırma projeleri</i>	1.000.000,00	0,0133	0,00	0,00	1.000.000,00	0,0133
			<i>F.4.1.1.3 Kentsel dönüşüm alanı kamulaştırma projeleri</i>	20.000.000,00	2,6666	0,00	0,00	20.000.000,00	2,6666
			<i>F.4.1.1.4 Eğitim ve Kültürel tesis alanı kamulaştırma projeleri</i>	1.000.000,00	0,0013	0,00	0,00	1.000.000,00	0,0013
			<i>F.4.1.1.5 Otopark alanı kamulaştırma projeleri</i>	500.000,00	0,0006	0,00	0,00	500.000,00	0,0006
			<b>PG 4.1.2. Diğer Üstyapı Proje Sayısı (Adet/Yıl)</b>	<b>12.285.000,00</b>	<b>1,6380</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.285.000,00</b>	<b>1,6380</b>
			<i>F.4.1.2.1 Toptepe Sancaktepe Rekreasyon Çalışması</i>	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			<i>F.4.1.2.2 Hasköy Meşe Tesisleri Rekreasyon Çalışması</i>	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,0000
			<i>F.4.1.2.3 Bireysel Spor Alanı Projesi</i>	10.000.000,00	0,0000	0,00	0,00	10.000.000,00	0,0000
			<i>F.4.1.2.4 Tematik Okul Projesi</i>	2.000.000,00	0,0000	0,00	0,00	2.000.000,00	0,0000
			<i>F.4.1.2.5 Bakım ve onarımı yapılan okul sayısı</i>	120.000,00	0,0001	0,00	0,00	120.000,00	0,0001
			<i>F.4.1.2.6 Bakım ve onarımı yapılan camii sayısı</i>	120.000,00	0,0001	0,00	0,00	120.000,00	0,0001
			<i>F.4.1.2.7 Bakım ve onarımı yapılan diğer kurumların sayısı</i>	45.000,00	0,0001	0,00	0,00	45.000,00	0,0001
			<b>H.4.2 Modern Altyapı Projelerini Oluşturmak</b>	<b>44.345.000,00</b>	<b>5,8721</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.345.000,00</b>	<b>5,8721</b>
			<b>PG 4.2.1. Altyapı Proje Sayısı (Adet/Yıl)</b>	<b>44.345.000,00</b>	<b>5,8721</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.345.000,00</b>	<b>5,8721</b>
			<i>F.4.2.1.1 Yol açma çalışmaları (m/yıl)</i>	1.000.000,00	0,1333	0,00	0,00	1.000.000,00	0,1333
			<i>F.4.2.1.2. Yol genişletme çalışmaları (m/yıl)</i>	500.000,00	0,0010	0,00	0,00	500.000,00	0,0010
			<i>F.4.2.1.3 Kilitli beton parke taş döşenmesi (m2/yıl)</i>	6.000.000,00	0,8000	0,00	0,00	6.000.000,00	0,8000
			<i>F.4.2.1.4 Beton bordür taş döşenmesi (m/yıl)</i>	1.500.000,00	0,2000	0,00	0,00	1.500.000,00	0,2000
			<i>F.4.2.1.5 Beton oluk taş döşenmesi (m/yıl)</i>	120.000,00	0,0016	0,00	0,00	120.000,00	0,0016
			<i>F.4.2.1.6 Karo taş döşenmesi (m2/yıl)</i>	100.000,00	0,0013	0,00	0,00	100.000,00	0,0013
			<i>F.4.2.1.7 Küp taş döşenmesi (m2/yıl)</i>	50.000,00	0,0006	0,00	0,00	50.000,00	0,0006
			<i>F.4.2.1.8 Andezit taş döşenmesi (m2/yıl)</i>	75.000,00	0,0010	0,00	0,00	75.000,00	0,0010
			<i>F.4.2.1.9 Sıcak asfalt kaplama yapılması (m2/yıl)</i>	11.000.000,00	1,5000	0,00	0,00	11.000.000,00	1,5000
			<i>F.4.2.1.10 Asfalt yama yapılması (m2/yıl)</i>	8.000.000,00	1,1000	0,00	0,00	8.000.000,00	1,1000
			<i>F.4.2.1.11 Sathi kaplama yapılması (m2/yıl)</i>	13.000.000,00	1,7333	0,00	0,00	13.000.000,00	1,7333
			<i>F.4.2.1.12 Beton yol yapılması (m2/yıl)</i>	3.000.000,00	0,4000	0,00	0,00	3.000.000,00	0,4000

AMAÇ	HEDEF	P.G	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY/%	TL	PAY/%	TL	PAY
	H.4.5 Paydaşlarımızla Birlikte Karar Alma Süreçlerini Geliştirmek			120.000,00	0,0030	0,00	0,00	120.000,00	0,0030
		PG 4.3.1.Yapılan Toplantı Sayısı (Adet/Yıl)		120.000,00	0,0030	0,00	0,00	120.000,00	0,0030
		F.4.3.1.1 Kent Konseyi Faaliyetleri ve Karar Alma Süreçlerini Geliştirmek		40.000,00	0,0010	0,00	0,00	40.000,00	0,0010
		F.4.3.1.2 Muhtarlarla Düzenli toplantılar yapmak		40.000,00	0,0010	0,00	0,00	40.000,00	0,0010
		F.4.3.1.3 Mahalle Meclisleri Toplantılarını Yürütmek		40.000,00	0,0010	0,00	0,00	40.000,00	0,0010
			<b>PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYET TOPLAM</b>	<b>112.690.000,00</b>	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>112.690.000,00</b>	<b>15,00</b>
			<b>GENEL YÖNETİM GİDERİLERİ</b>	<b>620.178.000,00</b>	<b>83,00</b>			<b>620.178.000,00</b>	<b>83,00</b>
			<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynak Toplamı</b>	<b>17.132.000,00</b>	<b>2,00</b>			<b>17.132.000,00</b>	<b>2,00</b>
			<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>750.000.000,00</b>	<b>100,00</b>			<b>750.000.000,00</b>	<b>100,00</b>

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO			
İdare Adı		CANİK BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1	İnsan kaynaklarının bilgi birikimlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.	Eğitim İhtiyaçlarının Analizinin Tespit Edilmesi	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ
		Personelin Çeşitli Konularda Eğitim Alması	
		Canik Belediyesi çalışanlarının tamamının özlük işlemlerinin takibi ve geliştirilmesi	
1.2	Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla yönelik oluşturulan Mali Yapının Geliştirilmesi hedefi için tahakkuk tahsil oranımızın artırılması ve mali yılda üretilen raporların sağlıklı bir şekilde tüm paydaşlarla buluşturulması için alttaki faaliyetler yapılmaktadır.	Mükellef tarama sistemini kurmak	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tebliğat işlemlerinin yapılması	
		İç kontrol sisteminin geliştirilmesi	
		E-Belediye (mali) uygulamaların etkin kullanımı	
		Bütçe kararname ve Kesin hesabın hazırlanarak yayımlanması	
		Performans programını konsolide edip hazırlamak	
		Faaliyet raporlarını konsolide edip hazırlamak	
1.3	Tasarruf ve Şeffaflık Yapısı Güçlendirilecektir	Alım süreçlerinde Tasarruf tedbirleri kalemlerinin kontrolleri yapmak	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Meclis faaliyetlerini şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşmak	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Meclis çalışmalarını için dijital arşiv oluşturmak ve bilgiye kolay erişimi sağlamak	
		Başkanlık faaliyetlerini halka açıklamak	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.4	Akıllı şehirler için Belediyemizin bilişim hizmetlerinin etkinliği artırılabilecektir.	Yeni yazılım ve mobil belediyeçilik uygulamaları ile donanım alımlarında hizmet kalitesini artırmayı sağlamak	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		E-Belediyeçilik hizmet alanlarını artırmak	
		Bilişim hizmetlerinin artırılması	
		Güvenlik kamera sistemlerinin oluşturulması ve devamlılığın sağlanması	
		Hizmetin ifası amacıyla kurulmuş olan sistemlerin idamesini ve geliştirilmesini sağlamak	
2.1	Toplumun tüm kesimlerinin eşit yaşam şartlarına ulaştırılması için sosyal yardımlar artırılabilecektir.	İhtiyaç sahiplerine gıda yardımı yapmak	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		İhtiyaç sahiplerine sağlık yardımı yapmak	
		İhtiyaç sahiplerine yakacak yardımı yapılması	
		İhtiyaç sahiplerine eğitim yardımı yapılması	
		İhtiyaç sahiplerine giyecek yardımı yapılması	
		Aktüel ve aktüel engelli araç yardımı yapılması	
2.2	Kültürel ve Sanatsal olarak ilçemizde ki bilinç artırılarak önemli konularda farkındalık oluşturulacaktır.	Resmi ve Dini Bayramlarda etkinlik düzenlenmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Konser Organizasyonu yapmak	
		Kültürel yarışmaların düzenlenmesi	
		Panel, Konferans ve sergi düzenlemek	
		Canik ilçesinde yer alan tarihi ve kültürel alanların tanıtımını sağlayan etkinliklerin düzenlenmesi	
		Güçlü aile ve kadın hakları konusunda etkinlik düzenlemek	
		Okullarımızın ihtiyaçlarına bütçe olanakları çerçevesinde destek olunması	
Eğitime teşvik için başarılı öğrencilere ödül verilmesi			
Mesleki eğitim kursları ile kadınlara ve gençlerimize iş becerileri kazandırmak			
Hanım konaklarını etkin kullanmak			
2.3	Eğitim ve istihdama katkı sağlanacaktır.	STK'lar ile birlikte meslek edindirme süreçleri yürütmek	

PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
2.4	Spor alanları ve teşvikleri ile halkın spora bakışı değiştirilecektir.	İlçemizdeki sporcuları teşvik etmek için dereceye girenlere ödül vermek Amatör Spor kulüplerine nakdi ve ayni yardım yapılması Çeşitli Branşlarda; Spor Şenlikleri ve Müsabakalar Düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.1	Yeşil alanlar korunacak ve artırılacaktır.	Yeni park alanlarının yapılması Yeşil alan ve çevre düzenlemeleri yapılması Mevcut parkların korunarak daha aktif kullanılmasını sağlamak	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.2	Halkın esenliği ve huzurunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Periyodik Olarak Denetlemek Vatandaşın, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Gelen Şikayetlerin Değerlendirilmesi Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçerisinde Kaldırım İşgali, Seyyar Satıcı Vb. Yönelik Zabıta Denetimlerinin Yapılması	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3.4	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak Amacıyla Çevre Kirliliğinin Azaltılması, Önlenmesi ve Atık Yönetimi Kapsamında Çalışmaları Gerçekleştirilecektir.	İlçe genelinde evsel, kullanılmayan eşya ve tadilat atıklarının toplanması ve genel çevre temizliğinin gerçekleştirilmesi İlçe genelinde atık toplanması için yertistü konteynerlerinin temini, sevkıyatı ve bakımı, el çöptü kovalarının temini, yaygınlaştırılması ve bakımı İlçe genelinde park ve bahçe alanlarının otlarının kesilmesi ve temizlenmesi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.5	İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevre Korunacaktır.	Bitkisel atık yağların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması Mobil Sıfır Atık Toplama Aracı (CANDEK) ile vatandaşların ekonomisine katkıda bulunulması Canik Sıfır Atık Marketi (CANSAM)'ın işletilmesinin sağlanması A tük pillerin evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması A tük elektrik ve elektronik eşyaların evsel atıklardan ayrı toplanmasının sağlanması ve teşvik çalışmalarının yapılması Ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanarak teşvik çalışmalarının yapılması Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak yönetiminin yapılması Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması Personel başına düşen atık miktarının %20 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi Her yıl Dünya Temizlik Günü kapsamında farkındalık etkinliği düzenlenmesi Her yıl Türkiye Çevre Haftası kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi Canik Sıfır Atık Köyü Projesi kapsamında il genelinde eğitim gören öğrencilerin iklim değişikliği ve sıfır atık konularında yerinde uygulamalı eğitim almalarının sağlanması Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılarak, kaynakların kullanımının artırılması Karbon Ayak izi Projelerinin artırılması Bölgemizde yasadışı atık toplayıcılığı yapan A tük Toplayıcılarının genelge kapsamında uygun hale getirilmesi ve "Bağımsız Sıfır Atık Toplama Belgesi" verilerek belediyeye kayıtlı toplayıcı haline getirilmesinin sağlanması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
4.1.1	Modern üst yapı projeleri oluşturularak ilçemize kazandırılacaktır.	Yol alanı kamulaştırma projeleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Park ve Rekreasyon alanı kamulaştırma projeleri	
		Kentsel dönüşüm alanı kamulaştırma projeleri	
		Eğitim ve Kültürel tesis alanı kamulaştırma projeleri	
		Otopark alanı kamulaştırma projeleri	
4.1.2	Modern üst yapı projeleri oluşturularak ilçemize kazandırılacaktır.	Toptepe Sancaktepe Rekreasyon Çalışması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Hasköy Meşe Tesisleri Rekreasyon Çalışması	
		Bireysel Spor Alanı Projesi	
		Tematik Okul Projesi	
		Bakım ve onarımı yapılan okul sayısı	
	Bakım ve onarımı yapılan Camii sayısı		
	Bakım ve onarımı yapılan diğer kurumların sayısı		
4.2	Modern alt yapı projeleri oluşturularak hayata geçirilecektir.	Yol açma çalışmaları	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yol genişletme çalışmaları	
		Kilitli beton parke taş döşenmesi	
		Beton bordür taş döşenmesi	
		Beton oluk taş döşenmesi	
		Karo taş döşenmesi	
		Küp taş döşenmesi	
		Andezit taş döşenmesi	
		Sıcak asfalt kaplama yapılması	
		Asfalt yama yapılması	
		Sathi kaplama yapılması	
	Beton yol yapılması		
4.3	Paydaşlarımızla Birlikte Karar Alma Süreçlerini Geliştirilecektir.	Kent Konseyi Faaliyetleri ve Karar Alma Süreçlerini Geliştirme	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Muhtarlarla Düzenli Toplantılar Yapmak	
		Mahalle Meclisleri Toplantılarını Yürütmek	

# CANIK

## BELEDİYESİ

#Geleceğin İncisi



# CANIK

## BELEDİYESİ

# Geleceğin İncisi